

ЗАПОВЕД

№108/27.09.2023 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО, чл.31, ал.1, т.7 от Наредба №15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, Решение на Педагогически съвет Протокол №1/26.09.2023 г.

УТВЪРЖДАВАМ:

ПЛАН-ГРАФИК ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА  
ДЕЙНОСТИТЕ ПО САМООЦЕНЯВАНЕТО В  
ПГСС „ХАН АСПАРУХ“

За учебната 2023/2024 г.

Заповедта да се сведе до знанието на заинтересованите лица за сведение и изпълнение.

За Директор .....  
/Мargarита Санюва/  
съгл. зап. за заместване №63/25.09.2023 г.  
на Директора на ПГСС „Хан Аспарух“



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО**  
**“ХАН АСПАРУХ“–гр. Исперих**



**ПЛАН – ГРАФИК ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО САМООЦЕНЯВАНЕ**  
**ЗА УЧЕБНА 2023 /2024 година**

**Приет на заседание на Педагогическия съвет /Протокол №1/27.09.2023 г./ и утвърден със**  
**заповед №108/27.09.2023 г.**

<b>1 Област “Образователен процес“</b>				
<i>Критерий 1 Обучение и учене, резултати</i>				
№	Критерии на оценяване	Инструментариум	Срок	Отговорник провеждане на процедури и събиране на информация
1.1.1.	Разработване и утвърждаване на тематичен план на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на чилището. Организация и планиране на урока	Протокол	20.06.23 20.06.24	М. Савова
1.1.2.	Осигурени условия за интерактивно обучение и учене-урочни единици и интерактивно съдържание в мултимедийна и електронна среда	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	Н. Стайкова
1.1.3.	Използване на разнообразни форми за проверка на знания, умения и компетентности на учениците	Протокол, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	С. Махмуд

1.1.4.	Точно и ясно формулиране на критерии за оценяване на знания и компетентности, информираност на учениците за тях	Протокол, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	Инж. Б. Халил
1.1.5.	Ритмичност на оценяването	Протокол, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	С. Махмуд
1.1.6.	Валидиране на професионални знания, умения и компетентности, придобити чрез неформално обучение и неформално учене по реда и условията на Закона за професионалното образование и обучение-чл.1 ал.4 от ДОО за оценяване	Справка	20.06.23 20.06.24	М. Савова
1.1.7.	Относителен дял ( в %) на учениците,успешно положили задължителен държавен изпит към допуснатите до зрелостни изпити	Справка, Протокол	20.06.23 20.06.24	Н. Стайкова
1.1.8.	Относителен дял ( в %) на учениците,успешно положили задължителен държавен изпит към допуснатите до изпит	Справка, Протокол	20.06.23 20.06.24	Инж. Б. Халил
1.1.9.	Относителен дял ( в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой на учениците в края на учебната година	Протокол, Справка,	20.06.23 20.06.24	С. Махмуд
1.1.10.	Относителен дял ( в %) на учениците,отпаднали по различни причини от обучение по програми за ПОО към броя на учениците за учебната година	Протокол, Справка,	20.06.23 20.06.24	М. Иванова
1.1.11.	Относителен дял ( в %) на учениците, участвали в състезания, олимпиади, конкурси и др. От общия брой ученици	Справка	20.06.23 20.06.24	М. Савова
<i>Критерий 2 Възпитание и социализация</i>				
1.2.1.	Наличие на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда	Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	М. Савова
1.2.2.	Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	Н. Стайкова
1.2.3.	Наличие на правила за разрешаване на възникнали конфликти-чл.174 ал.2 от ЗПУО	Протокол, Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	Инж. Б. Халил
1.2.4.	Дейности за превенция и разрешаване на конфликти	Протокол, Справка,	20.06.23	С. Махмуд

		Анкетна карта	20.06.24	
<i>Критерий 3 Подкрепа на децата със специални образователни потребности</i>				
1.3.1.	Създадени са условия за интегриране на ученици със СОП	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	М. Иванова
<i>Критерий 4 Превенция срещу отпадане от системата на образованието</i>				
1.4.1.	Относителен дял на учениците от уязвими групи спрямо общия брой обучавани	Справка	20.06.23 20.06.24	М. Савова
1.4.2.	Създаден механизъм за ранно предупреждение от различни рискове-програма за превенция на ранно напускане на учениците, програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на ученици от уязвими групи	Справка	20.06.23 20.06.24	Н. Стайкова
<b>2 Област “Управление на институцията“</b>				
<i>Критерий 1 Ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите за повишаване на качеството в институцията /управление на финансовите средства/</i>				
2.1.1.	Законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета	Справка	20.06.23 20.06.24	Инж. Б. Халил
2.1.2.	Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи	Справка	20.06.23 20.06.24	С. Махмуд
2.1.3.	Осигуряване на прозрачност на финансовото управление и отчета по бюджета, процедурите за обществени поръчки и други финансови документи	Справка	20.06.23 20.06.24	М. Иванова
2.1.4.	Адаптиране на Системата за финансово управление и контрол СФУК в спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО	Справка	20.06.23 20.06.24	М. Савова
2.1.5.	Наличие на собствени приходи на училището	Справка	20.06.23 20.06.24	Н. Стайкова
<i>Критерий 2 Лидерство, стратегии и планиране</i>				
2.2.1.	Разработена стратегия и план за действие към нея, планиране на дейности в процеса на управление на качеството	Справка	20.06.23 20.06.24	Инж. Б. Халил
2.2.2.	Създаден механизъм за вътрешен мониторинг и контрол на качеството	Справка	20.06.23 20.06.24	С. Махмуд

2.2.3.	Проведено измерване на постигнатото качество чрез самооценяване, изготвен доклад от проведена самооценка, изводи и мерки за осигуряване на по-високо качество на институцията	Справка	20.06.23 20.06.24	М. Иванова
2.2.4.	Осигурен достъп до законова и подзаконова нормативна уредба за осъществяване на дейности на училището съгл.утвърден правилник за движение на информацията	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	М. Савова
2.2.5.	Осигурен достъп до учебната документация по изучаваните професии/специалности	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	Н. Стайкова
2.2.6.	Състояние на училищната документация	Протокол	20.06.23 20.06.24	Инж. Б. Халил
2.2.7.	Реализирани училищни, национални и международни програми и проекти.Създаване на условия за участие в проекти и изградени екипи за това	Справка	20.06.23 20.06.24	С. Махмуд
<i>Критерий 3 Управление на човешките ресурси</i>				
2.3.1.	Наличие на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала	Протокол, Справка	20.06.23 20.06.24	М. Иванова
2.3.2.	Откритост и прозрачност при вземане на управленски решения	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	М. Савова
2.3.3.	Делегиране на права	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	Н. Стайкова
2.3.4.	Критерии за оценка на резултатите от труда на учителите и служителите	Справка	20.06.23 20.06.24	Инж. Б. Халил
2.3.5.	Развнище на административно обслужване-ЗАС и счетоводство.Правила за качество на административното обслужване	Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	С. Махмуд
2.3.6.	Равнище на учебния процес и комуникация	Протокол, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	М. Иванова
<i>Критерий 4 Професионални умения и компетентности на педагогическите специалисти</i>				
2.4.1.	Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на кадрите чрез учене през целия живот и прилагане на добрия педагогически опит	Протокол, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	М. Савова
2.4.2.	Реализиране на вътрешноквалификационна дейност за педагогическия персонал, както и от друга	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	Н. Стайкова

	институция-относ. дял на учителите, участвали в различни форми на продължаващо обучение спрямо общия брой на учителите			
2.4.3.	Споделяне на ефективни практики	Протокол, Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	Инж. Б. Халил
2.4.4.	Относителен дял на учителите с придобита професионална квалификация спрямо броя на заявителите желание	Справка	20.06.23 20.06.24	С. Махмуд
2.4.5.	Брой учители подготвили ученици за състезания и олимпиади	Справка	20.06.23 20.06.24	М. Иванова
2.4.6.	Осигуреност на педагогическия персонал с квалификация, съответстваща на изискванията на обучаващите, определени с ДОС за придобита квалификация по професия	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	Н. Стайкова
<i>Критерий 5 Взаимодействие с всички заинтересовани страни</i>				
2.5.1.	Създадени методически обединения и предметни комисии	Справка	20.06.23 20.06.24	М. Иванова
2.5.2.	Разработване на политики за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	Инж. Б. Халил
2.5.3.	Създадени условия за подкрепа на млади учители	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	С. Махмуд
2.5.4.	Включване на учителите в управлението на промените в училището	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	М. Савова
2.5.5.	Партньорство на училищното ръководство с методическите обединения, училищното настоятелство, обществени съвети и екипи по училищното самоуправление	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	Н. Стайкова
2.5.6.	Средната посещаемост на родители на родителска среща-годишно в %	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	Инж. Б. Халил
2.5.7.	Сътрудничество с родителите-проучвания, анкети, интервюта и др.	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	С. Махмуд
2.5.8.	Дейност на Училищното настоятелство	Справка	20.06.23 20.06.24	М. Иванова

2.5.9.	Дейност на Обществения съвет	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	Инж. Б. Халил
2.5.10.	Относителен дял на учениците, провели практическо обучение в реална работна среда от общия брой обучавани, които по учебен план провеждат практическо обучение	Справка	20.06.23 20.06.24	Н. Стайкова
2.5.11.	Сътрудничество с работодатели и браншови организации на местно и регионално равнище	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	М. Савова
2.5.12.	Относителен дял (в %) на проведените ДКИ с участието на социалните партньори спрямо общия брой проведени изпити	Протокол, Справка	20.06.23 20.06.24	Н. Стайкова
2.5.13.	Степен на удовлетвореност на работодателите от партньорството с институцията-проучвания чрез анкети, интервюта и др.	Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	Инж. Б. Халил
<i>Критерий 6 Управление на физическата среда</i>				
2.6.1.	Осигурена достъпна архитектурна среда спрямо необходимите потребности	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	С. Махмуд
2.6.2.	Наличие на пропускателен режим, ориентири за ученици, родители и други външни лица	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	М. Иванова
2.6.3.	Относителен дял (в %) на класните стаи, поддържани с необходимия инвентар спрямо общия брой стаи	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	Инж. Б. Халил
2.6.4.	Наличие на кабинети за професионално обучение по професии в съответствие с ДОС	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	М. Савова
2.6.5.	Осигуреност с материали и консумативи за общообразователна и професионална подготовка	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	Н. Стайкова
2.6.6.	Достъпни за всички, по всяко време на учебния ден библиотека и интернет	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	Инж. Б. Халил
2.6.7.	Функционално място на ученика в класната стая- наличие на ред и отговорности за чистотата на работното място и спазването им. Опазване на интериора и екстериора на училището	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	С. Махмуд
2.6.8.	Функционално място на учителя- осигурен достъп до интернет	Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	М. Савова
<i>Критерий 7 Публичност и популяризиране на предлаганото ПОО и съдържанието му</i>				

2.7.1.	Наличие на начини и средства за разпространение на информацията, свързана с дейността на училището	Справка	20.06.23 20.06.24	М. Иванова
2.7.2.	Наличие на училищен сайт с актуална информация	Протокол, Справка, Анкетна карта	20.06.23 20.06.24	Инж. Б. Халил
2.7.3.	Наличие на фейсбук страница с актуална информация	Справка	20.06.24	С. Махмуд
<b>3. ОБЛАСТ „ИНСТИТУЦИОНАЛНА СРЕДА“</b>				
3.1.	Управление и развитие на физическата среда	Справка	20.02.2024	Н. Стайкова
3.2.	Библиотеечно-информационна осигуреност и учебни ресурси за осигуряване на образователния процес	Справка	20.02.2024	Инж. Б. Халил
3.3.	Развитие на организационната култура на училището	Справка	20.02.2024	С. Махмуд
3.4.	Развитие на среда за подкрепа и ефективно взаимодействие между всички участници в образователния процес	Анкети	20.02.2024	М. Савова
3.5.	Удовлетвореност на участниците в образователния процес	Анкета	20.02.2023	М. Иванова

Председател: инж.Маргарита Александрова Савова

Членове: 1. Николинка Радева Стайкова

2. Марина Атанасова Иванова

3. Сюлбие Мухарем Махмуд

4. инж. Беркай Сезгин Халил