

Професионална гимназия по селско стопанство
„Хан Аспарух“, гр. Исперих

ЗАПОВЕД

№4/15.09.2023 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО, чл.31, ал.1, т.17 от Наредба №15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, Решение на Педагогически съвет Протокол №17/14.09.2023 г.

УТВЪРЖДАВАМ:

ПЛАН
за
КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

За учебната 2023/2024 г.

Заповедта да се сведе до знанието на заинтересованите лица за сведение и изпълнение.

Директор.....
/Сали Назиф/



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО
„ХАН АСПАРУХ” – ГРАД ИСПЕРИХ**

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР САДИНАЗИФ



**ПЛАН
ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ**

за учебната 2023/2024 година

Настоящият план е приет на заседание на педагогическия съвет с
Протокол № 17 / 14.09.2023 г.

Общи положения:

1. Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 17 / 14.09.2023 г.

2. Методическите обединения в училището са както следва:

I.Общообразователни

МО на учителите по Обществени науки, гражданско образование и религия и езици;

МО на учителите по Математика, Информатика и Информационни технологии, Природни науки и екология, Физическо възпитание и спорт;

МО на класните ръководители;

II. Професионални

МО на учителите по професионална подготовка, направление «Икономика и Туризъм»;

МО на учителите по професионална подготовка, направление «Механизация на селското стопанство, Растениевъдство и Животновъдство, Млекопроизводство»

ЦЕЛИ

Главна цел на квалификационната дейност в гимназията е стимулиране на непрекъснато професионалното развитие, повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на педагогическите специалисти и създаване на мотивация за личностно усъвършенстване в рамките на учене през целия живот, ориентирана към кариерно развитие и успешна реализация.

Подцели:

Обединяване усилията на методическите обединения по отношение на вътрешнометодическата квалификационна дейност на педагогическия състав.

Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическите кадри чрез практико-приложна дейност в учебно-възпитателната работа.

Непрекъснато повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти.

ЗАДАЧИ

1. Разработване на система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището и в съответствие с политиката и приоритетите, определени в стратегията за развитието на училището. Към настоящия план се добавят плановете на методичните обединения.

2. Актуализиране или усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности, което осигурява съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическите специалисти, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика.

3. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическите специалисти в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и

осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното им израстване и кариерното им развитие;

4. Реализиране на квалификационна дейност чрез разнообразни форми на училищно, регионално и национално ниво.

5. Създаване на оптимални условия за професионална изява на учителите.

6. Създаване на условия за ефективна комуникация, за работа в екип и взаимопомощ, инициативност и предприемачество.

7. Методическа помощ при изграждане на професионално портфолио на всеки педагогически специалист – по отношение на цели, функции, съдържание.

ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищната система за квалификация.

2. Утвърждаване на методическите обединения като действена форма за самоусъвършенстване на учителите и създаване на система за съхранение на документацията на методическите обединения.

3. Подобряване мотивацията на учителите за квалифицирана преподавателска дейност, като се прилагат съвременни методи и различни форми за проверка и оценка на придобитите от учениците знания, както и се разчупят стереотипните форми на преподаване.

4. Ориентиране на обучението по професионална подготовка към потребностите на пазара на труда чрез:

- квалификация за повишаване на компетенциите за провеждане на модерно професионално обучение;

- осъществяване на актуално теоретично професионално обучение;

- оптимизиране на практическото обучение чрез разширяване на тренировъчната форма на обучение .

5. Насърчаване на желанията и професионалните възможности на колегията за участие и работа по национални и Европейски проекти и участието им в тях .

6. Форми на квалификационна дейност в зависимост от потребностите, целите и съдържанието на обученията са въвеждаща и продължаваща.

7. Организационни форми на продължаващата квалификацията са:

- курсове – въвеждащи, тематични, комплексни и други;
- семинари, професионални педагогически и психологически тренинги, школи, практикуми, лектории и др.;
- специализации, свързани с методическата, педагогическата, психологическата подготовка на педагогическите специалисти, с конкретна предметна област или с управление на образованието;
- професионално-педагогическа специализация;
- майсторски клас като интерактивна форма на обучение на учители-новатори чрез представяне на педагогическите им постижения, споделяне на положителен професионален опит, обсъждане на актуални тенденции и прилагане на иновативни технологии и практики;
- форуми (конференции, конкурси, пленери и др.) за представяне на резултати от проучвания, изследователска и творческа дейност, за професионална изява и представяне на добри, иновативни практики или постижения.

ДЕЙНОСТИ

ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Изработване на план за квалификационна дейност през учебната 2023/2024 година.

Отг.: Председатели на членове на комисията за
квалификационна дейност
Срок: септември 2023 г.

2. Избор на председатели на Методическите обединения.

Отг.: Членове на Методически обединения
Срок: септември 2022 г.

3. Разработване на планове за дейността на методическите обединения.

Отг.: Председатели на МО
Срок: м. септември 2023 г.

4. Председатели на МО:

4.1. МО на учителите по Обществени науки, гражданско образование и религия и езици.

Председател: Марина Иванова

Членове:

Николай Александров,
Макбуле Назиф,
Джанан Ибрям,
Невин Кадир,
Турхан Ибрям,
Сюлбие Махмуд
Венелина Благоева
Вилизар Иванов,
Ергюл Хасан

4.2. МО на учителите по Математика, Информатика и информационни технологии, Природни науки и екология и Физическо възпитание и спорт.

Председател: Татяна Георгиева

Членове:

Сунай Мехмед,
Шенол Дахил,
Веселина Цонева,
Мюжген Реджеб,
Мелиха Ахмед,
Аднан Мехмед,
Шендован Кабил,
Халисе Шабан

4.3. МО на учителите по професионална подготовка, направление «Икономика и Туризм»

Председател: Николинка Стайкова

Членове:

инж. Милена Стоянова,
Геновева Генова,

Бирджан Бехчет,
Биляна Божкова,
Георги Георгиев

4.4. МО на учителите по професионална подготовка, направление «Механизация на селското стопанство, Растениевъдство и Животновъдство, Млекопроизводство»

Председател: Юлия Конова

Членове:

инж. Тургай Нури,
Дарин Енчев,
инж. Беркай Халил,
Несрин Ахмед,
инж. Валентин Димитров,
инж. Йордан Йорданов,
инж. Ферихан Шериф,
Петя Раданова

4.5. МО на класните ръководители

Председател: Сюлбие Махмуд

Членове:

Йълдъз Мехмед,
инж. Валентин Димитров,
Невин Кадир,
Шенол Дахил,
Геновева Генова,
Шендован Кабил,
Аднан Мехмед,
Мюжген Реджеб,
Биляна Божкова,
Вилизар Иванов,
Несрин Ахмед,
Макбуле Назиф,
Сунай Мехмед,
Татяна Георгиева,
инж. Тургай Нури,
инж. Милена Стоянова,
инж. Йордан Йорданов,
Ергюл Хасан,
Юлия Конова,
Венелина Благоева

5. Запознаване, обсъждане и подбор на учебници.

Отг. Председатели на МО

Срок: м. септември 2023 г., м. юни 2024 г.

6. Провеждане на обучения за периодично запознаване на преподавателите с изменението на нормативните документи в системата на образованието.

Отг. : Директор

Срок: постоянен

7. Квалификационата дейност на учителите в учебно-възпитателния процес се осъществява в следните направления:

7.1. Повишаването на квалификацията на учителите се осъществява на няколко равнища –училищно, общинско, областно и национално.

Отг. Ст. Учители, Учители

Срок: постоянен

7.2. Повишаване на научната , методическата, общопедагогическата и психологическата подготовка на учителите.

Отг: Зам. директори

Срок: постоянен

7.3. Усъвършенстване на формите и методите на преподаване.

Отг. Ст. учители, учители

Срок: постоянен

7.4. Гарантиране и обвързване личностната и професионална изява на учителя с отговорността за образователните резултати.

Отг. Ст. Учители

Срок: постоянен

7.5. Обогатяване на педагогическата култура. Обучение на педагогическите специалисти по проблемите на обща и допълнителна подкрепа в приобщаващото образование.

Отг: Ст. Учители

Срок: постоянен

7.6. Проучване на потребностите на учителите от квалификационни обучения, съобразно които да се организират квалификационни дейности и при необходимост актуализиране на настоящия план. Провеждане на тематичен съвет

Отг. Председатели на Методически обединения

Срок: постоянен

7.7. Провеждане на обучения по избор на теми:

- Оферта 2023 „Дидактика Консулт“ – курс „STEM базирано обучение – казуси и симулирани ситуации“ – 1 кредит;
- Оферта 2023 „Дидактика Консулт – курс „STEM обучение – формула на успеха“ – 32 часа – 2 кредита;
- Оферта 2023 „Дидактика Консулт“ – курс „Проектиране на STEM урок“ – 16 часа – 1 кредит;
- Център за опит и идеи Salve – курс „Обърната класна стая“ към „Иновативни и интерактивни образователни технологии, техники и методи на
- Център за опит и идеи Salve – курс „Проектобазирано обучение“ към „Иновативни и интерактивни образователни технологии, техники и методи на

Отг. Директор

Срок: м. октомври 2023 г. – юли 2024 г.

8. Формите за повишаване на квалификацията, съобразени с професионалните потребности и нагласи на учителите са следните – организиране на семинари, дискусии, тематични съвети, индивидуална квалификация по пътя на самообразованието, участие в различни курсове за квалификация и работа по проекти, изнасяне на открити уроци.

Отг. Ст. учители, Учители

Срок: постоянен

9. Провеждане на семинари в методическите обединения по актуални теми, възникнали в процеса на учебно-възпитателната дейност.

Отг.: Председатели на Методически обединения

Срок: постоянен

10. Създаване на регистър с индивидуални партии на педагогическите специалисти за проведени квалификационни обучения

Отг.: Председател на комисията по квал. дейност

Срок: м. юли 2024 г.

11. Своевременно актуализиране на електронното порт фолио на всеки педагогически специалист

Отг. Учители

Срок: постоянен

12. С цел осигуряване на прозрачност и информация за провежданите дейности, свързани с повишаване квалификацията на педагогическите специалисти, актуалната информация за предстоящите обучения, като тема на обучението, място на провеждане, период на обучението, начален и краен нас, наименование на обучителната организация, брой на педагогическите специалисти, заявили желание за участие, се публикува на официалната интернет страница на училището.

Отг.: Георги Георгиев

Срок: постоянен

13. Отчитане на изпълнението на дейностите, залегнали в плана за квалификационната дейност за изминалата учебна година.

Отг.: Председатели на Методически обединения

Срок: юли 2024

ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Осигуряване на необходимите условия за повишаване квалификацията на учителите в квалификационни форми, организирани на регионално и национално ниво.

Отг.: Директор

Срок: постоянен

2. Стимулиране на учителите за придобиване на квалификационни степени и включване в следдипломни форми на обучение и обмяна на опит с учителите, защитили квалификационна степен.

Отг.: Директор

Срок: постоянен

3. Осъществяване на контакти със звена за следдипломна квалификация на педагогическите кадри към висшите учебни заведения.

Отг.: Директор

Срок: постоянен

4. Активно участие на учителите в извънучилищни квалификационни форми / съвещания, срещи, семинари, курсове, обучения, тренинги и среща с лектори./

Отг. Учителите

Срок: постоянен

5. Установяване на контакти с работодатели за създаване на условия за качествено практическо обучение .

Отг. Учителите по професионална подготовка

Срок. постоянен

6. Координиране на извънучилищните квалификационни дейности с вътрешноучилищната квалификационна дейност

Отг. Учителите

Срок. постоянен

7. Изпълнение на дейности, проекти и програми:

7.1. Дейности „Занимания по интереси“

Отг. Учителите

Срок: през учебната година

7.2. Проект „Преодоляване на функционалната неграмотност“

Отг: Директор

Срок: през учебната година

7.3. Проект «Равен достъп до образование в условията на кризи»

Отг: Директор

Срок: през учебната година

7.4. Проект «Подкрепа за дуално обучение»

Отг: Директор

Срок: през учебната година

7.5. Проект «Успех за теб»

Отг. Директор

Срок: през учебната година

7.6. Проект 2022-1-BG01-KA210-VET-000082022 ENTERpreneurs in EUROPE по Програма Еразъм+ Ключова дейност 2 „Партньорства за сътрудничество между организации и институции“, сектор „Професионално образование и обучение“

Отг. Директор

Срок: през учебната година

7.6. Проект 2022-1-BG01-KA210-VET-000082022 ENTERpreneurs in EUROPE по Програма Еразъм+ Ключова дейност 2 „Партньорства за сътрудничество между организации и институции“, сектор „Професионално образование и обучение“

Отг. Директор

Срок: през учебната година

7.8. Дейности с групи по Национална програма „Заедно в изкуствата и спорта“

Отг. Директор

Срок: през учебната година

7.9. Проект „Изграждане на STEM център в ПГСС „Хан Аспарух“ гр. Исперих“.

Отг. Директор

Срок: през учебната година

За СД към СБУ при КНСБ в ПГСС „Хан Аспарух“:



/ Б. Божкова /